

## GLOSARIO

**DEMOGRAFÍA:** La demografía es la ciencia que tiene por objeto el estudio de las poblaciones humanas tratando desde un punto de vista cuantitativo, su dimensión, estructura, evolución y sus características generales.

**POBLACIÓN:** En la terminología estadística la palabra población se emplea para designar un conjunto de habitantes de un territorio determinado como también para designar una parte de dicha población (población en edad escolar, población en edad de casarse), aunque en estos casos resulta más apropiado hablar de subpoblación.

Con frecuencia se habla de población no para indicar el conjunto mismo, sino el número de habitantes que lo componen.

**MORTALIDAD:** Bajo la denominación de mortalidad se estudia la acción de la muerte sobre la población. La denominación genérica de tasa de mortalidad comprende todas las tasas que sirven para medir la frecuencia de las defunciones o fallecimientos que ocurren en una población o en una subpoblación sin embargo, la expresión TASA DE MORTALIDAD debe interpretarse en el sentido de TASA BRUTA DE MORTALIDAD o con mayor precisión TASA BRUTA ANUAL DE MORTALIDAD GENERAL.

**MORTALIDAD GENERAL:** indica que se toman en consideración todos los fallecimientos o defunciones.

La mortalidad infantil tiene en demografía el significado de mortalidad de niños menores de un año.

MORTALIDAD PERINATAL: se refiere a los muertos entre los mayores a 28 semanas de gestación y menores a 7 días de nacidos.

MORTALIDAD NEONATAL: Son los niños que mueren entre los 0 a 28 días de vida.

NATALIDAD: Se emplea la palabra natalidad para designar la frecuencia de los nacimientos que ocurren en el seno de las poblaciones propiamente dichas tomadas, como un conjunto.

NACIMIENTOS VIVOS: O nacimientos de niños nacidos vivos, se distinguen de los niños nacidos muertos o mortinatos o muertos fetales tardíos con la ayuda de diversos criterios de vitalidad tales como la respiración, los movimientos musculares, latidos del corazón del niño después de su completa expulsión o extracción.

NUPCIALIDAD: Comprende principalmente el de los fenómenos cuantitativos que resultan directamente de la existencia de los matrimonios o uniones legítimas, es decir, de uniones entre personas de diferente sexo, realizadas en la forma prevista por la ley o por la costumbre y que confiere a las personas participantes determinados derechos y obligaciones.

**CENTRO DE SALUD:** Es un establecimiento localizado en la base de la complejidad ascendente de la prestación de servicios de Sistema Nacional de Salud, que está equipado para brindar servicios de promoción, protección y recuperación de la salud. Tiene servicios médicos y odontología permanente.

**PUESTO DE SALUD:** Es un establecimiento localizado en la base de la complejidad ascendente de la prestación de servicios del Sistema Nacional de Salud, que está equipado para brindar servicios de promoción, protección y recuperación de salud. Básicamente ofrece el servicio de primeros auxilios.

**HOSPITAL REGIONAL:** Organismo donde se lleva a cabo acciones secundarias y terciarias, desarrolladas por médicos y enfermeras generales y especializadas, secundados por personal auxiliar, con funciones propias y delegadas.

Requiere para su funcionamiento de camas institucionales, para prestar servicios de hospitalización en las cinco áreas básicas: ginecobstetricia, pediatría, medicina interna, cirugía y psiquiatría o algunas especializaciones tales como traumatología, medicina interna, otorrinolaringología, oftalmología y anestesia. Funciona como un hospital sede o núcleo de región. Además ofrece atención ambulatoria durante 24 horas.

**HOSPITAL LOCAL:** Es el establecimiento organizado para brindar salud integral a la población de su área de influencia, que dispone de los recursos e instalaciones indispensables para el funcionamiento permanente de camas hospitalarias, contará con servicios de atención ambulatoria y los cuatro servicios de

hospitalización (medicina, cirugía, ginecobstetricia y pediatría). Además debe realizar algunas actividades de docencia e investigación. Constituye el más alto centro de referencia de pacientes dentro del nivel local.

**HOSPITAL UNIVERSITARIO:** Organismo de la más alta complejidad y tecnología para prestar servicios de salud de alta especialidad al individuo, familia y comunidad.

Está adscrito o vinculado, mediante convenios formales a una Universidad que tenga división de Ciencias de la Salud o facultades de Medicina, Enfermería u Odontología. Puede ser en algunos casos sede o núcleo de región y en otros casos puede ser independiente como unidad supraregional, a la cual se refieren pacientes de alta especialidad de las regionales urbanas, de las regionales dependientes, del Servicio Seccional de Salud respectivo o aún de áreas de Departamentos limítrofes.

**MORBILIDAD:** Se refiere al conjunto de procesos que provocan daños y enfermedades en la población que pueden llevar a la muerte o evolucionar hacia la recuperación o dejar secuelas.

**MORTALIDAD:** Es el resultante de la frecuencia del evento muerte en una población, lugar y tiempo determinado.

**TASA DE MORTALIDAD INFANTIL:** Representa el número de defunciones en menores de un año x 1.000 nacidos vivos en un determinado año.

**TASA DE MORTALIDAD MATERNA:** Representa el número de muertes ocasionadas en un determinado año por complicaciones relacionadas directa o indirectamente con el embarazo, parto y puerperio, de las mujeres de 15 a 49 años, por cada 1.000 nacidos vivos.

**POBLACIÓN SISBENIZADA:** Es la población registrada en la base de datos del SISBEN como posibles beneficiarios de programas sociales en las áreas de salud, educación, bienestar social y otras más.

**POBLACION ASIGNADA:** Es el número de personas que le corresponde atender a las Entidades adscritas al Sistema Nacional de Salud, ya que el resto de la población es atendida por otras agencias de salud.

**PORCENTAJE DE OCUPACION HOSPITALARIA:** Es el grado de ocupación de las camas disponibles del organismo que se está programando.

**PROMEDIO DE PERMANENCIA:** Camas-días utilizadas/ número de egresos.

**DIAS DE ESTANCIA:** Número de días que estuvo ocupada la cama.

**COBERTURA:** Es la relación porcentual entre el número de sujetos atendidos por primera vez con una determinada actividad y el total de sujetos asignados en un período programático.

VACUNACION: Es la actividad que se refiere a inmunizaciones con base en biológicos en los sujetos expuestos a riesgos, con el fin de prevenir las enfermedades.

D.T.P : Tétano, Difteria, Tos ferina

B.C.G: Tuberculosis

T.D: Toxoide diftérico (tétano)

CONSULTA ODONTOLOGICA: se considera consulta odontológica, al contacto odontólogo-paciente donde se determina el o los diagnósticos de morbilidad, un pronóstico y un plan de tratamiento.

DERECHO HABIENTE: Es toda persona que según los reglamentos del Instituto de los Seguros Sociales, por el hecho de ser familiar o dependientes del afiliado, tiene derecho a los servicios.

## **EDUCACIÓN**

APROBADOS: Son los estudiantes que han alcanzado todos los logros del plan de estudios y programas académicos de la institución.

REPROBADOS: Corresponde a los estudiantes que no han alcanzado los logros mínimos del plan de estudios y programas académicos de la institución.

DESERTORES: Son aquellos estudiantes que abandonan el sistema escolar, incluyendo los que fallecen.

COLEGIOS NACIONALES: Planteles de carácter nacional con administración del Gobierno Central (Mineducación).

COLEGIOS NACIONALIZADOS: planteles de carácter territorial con administración del Gobierno Departamental. (Secretaría de Educación).

DOCENTES DE COLEGIOS NACIONALES: Nombrados y posesionados por el Gobierno Nacional.

DOCENTES DE COLEGIOS NACIONALIZADOS: Nombrados y posesionados por el Gobierno Departamental.

POBLACIÓN ESCOLAR: Es el conjunto de estudiantes matriculados en los diferentes niveles de educación.

POBLACIÓN POTENCIAL: Personas que se encuentran en edad potencial de recibir educación formal y que están contemplados en un rango que va desde los 3 a los 17 años de edad.

INDICADORES DE COBERTURA: Miden la capacidad del sistema para atender a toda la población que requiere del servicio educativo.

**POBLACIÓN POR FUERA DEL SISTEMA:** Se refiere a la población potencial que no ha sido atendida en la prestación del servicio educativo.

**INDICADORES DE EFICIENCIA INTERNA:** Miden la capacidad del sistema para retener a la población que ingresa y de promoverla de un grado al siguiente hasta culminar el respectivo nivel.

**TASA DE ESCOLARIZACION:** Mide la proporción de población en edad escolar incorporada al sistema educativo. Se refiere a la población atendida por el sistema educativo.

**TASA DE ESCOLARIZACION BRUTA:** Es la proporción de alumnos matriculados en un nivel de enseñanza sobre la población del municipio en edad escolar.

**TASA DE ESCOLARIZACION NETA:** Es la proporción de alumnos matriculados en determinado rango de edad escolar sobre la población del municipio en ese mismo rango de edad escolar.

**TASA DE EXTRAEDAD:** Mide la proporción de alumnos matriculados en un nivel de enseñanza que se halla por fuera del rango establecido como población en edad escolar para ese nivel.

**POBLACION EGRESADA:** Población que ha cursado y aprobado satisfactoriamente todo el pénsum académico reglamentado para un determinado grado.



**BASE ACADEMICA:** Es el dato referencial de la preparación académica de los docentes.

**RELACIONES TÉCNICAS:** Se refieren al uso de recursos asignados a la educación. Las más utilizadas son: Relación alumno/docente, alumno/aula, alumno/establecimiento, alumno/grupo.

**PERSONAL DOCENTE:** Son los funcionarios con responsabilidades académicas.

**PERSONAL ADMINISTRATIVO:** Son aquellos funcionarios que desempeñan labores diferentes a la docencia.

**INFRAESTRUCTURA FISICA:** Es el conjunto de espacios físicos contruidos para el desarrollo de actividades de formación y bienestar.

**SUSCRIPTOR:** Propietario de un servicio público domiciliario (energía, acueducto, alcantarillado) que aparece registrado en los archivos de las empresas.

**CAPACIDAD TELEFÓNICA INSTALADA:** capacidad que tienen las centrales telefónicas de disponibilidad de líneas.

**TOTAL ABONADOS:** Total de líneas telefónicas en servicio.

**DENSIDAD:** Relación de número de habitantes por líneas instaladas.

## **INDICADORES DE EMPLEO:**

*Inscritos:* Se refiere al número de personas que se presentan con disposición de trabajar y que hacen la solicitud respectiva; lo que indica la demanda de empleo.

*Vacante:* Es el número de empleos disponibles y que son ofrecidos por las empresas privadas o particulares y que constituyen la oferta.

*Envíos:* Indica el número de personas que son enviadas por el Servicio Nacional de Empleo a las empresas oferentes de empleo.

*Colocados:* Constituye el número de personas que son efectivamente empleados.

## **TRANSPORTE**

**RED VIAL NACIONAL:** Conocida como red vial primaria, conformada por el conjunto de sectores de vías troncales y transversales del orden nacional que se hayan dentro de los límites del departamento del Quindío.

**RED VIAL DEPARTAMENTAL:** Conocida como red vial secundaria, comprende carreteras del orden departamental que unen la capital del departamento con las cabeceras municipales, carreteras que unen las cabeceras municipales entre sí y aquellas que conducen a sitios de relevante interés turístico.

RED VIAL MUNICIPAL: Conocida como red vial terciaria comprende las carreteras veredales y carreteables que permiten el desplazamiento a las carreteras municipales desde las veredas y sectores rurales.

PARQUE AUTOMOTOR: Lo constituyen la cantidad de vehículos que están matriculados en una dependencia de Tránsito.

MATRICULAS: Es el registro inicial que se hace a un vehículo nuevo después de comprarlo en una agencia.

RADICACIONES: Trámite que se efectúa cuando una oficina de tránsito recibe a un vehículo de otra ciudad.

CANCELACIONES: Trámite que se realiza para sacar un vehículo de circulación, se aplica a los vehículos automotores, cuando han sido robados, les han diagnosticado pérdida total, o por obsolescencia. (Ley 30)

## **COMERCIO EXTERIOR**

CIF: Cost, insurance and freight ( Named port of destination)

Costo, seguro y flete (nombre del Puerto de destino)

Significa que el vendedor realiza los trámites de exportación y corre con los gastos de carga de la mercancía, elige el barco y paga los fletes hasta el puerto de destino convenido. Adicionalmente, consigue y paga el seguro marítimo de

cobertura de riesgos del comprador. El seguro mínimo debe cubrir el valor CIF más el 10% y debe ser concertado en la moneda del contrato. Los riesgos y gastos se transfieren al comprador cuando la mercancía ha sobrepasado la borda del barco. CIF es una venta en el lugar de origen apropiado para transporte marítimo o fluvial.

FOB: Free on board (Named port of shipment)

Franco a bordo (nombre del Puerto de embarque)

Significa que el vendedor cumple con sus obligaciones cuando coloca la mercancía sobre el buque elegido por el comprador en el puerto de embarque. El riesgo y los gastos se transfieren cuando la mercancía sobrepasa la borda del buque en el puerto de embarque. El vendedor debe encargarse de los trámites para exportación, pero el comprador debe pagar los fletes marítimos. FOB es una venta en origen admisible para transporte marítimo o fluvial.

CIIU: Clasificación Industrial Internacional Uniforme

IMPORTACIONES: Son la introducción de bienes y/o servicios desde un país extranjero o una zona franca al territorio aduanero nacional.

EXPORTACIONES: Salida de bienes y/o servicios del territorio aduanero nacional hacia cualquier país en el exterior o hacia una zona franca.

## **FINANZAS PÚBLICAS**

**PRESUPUESTO:** Es un acto administrativo mediante el cual se computan anticipadamente las rentas o ingresos y se autorizan los gastos públicos para un ejercicio fiscal; es aprobado en el nivel Departamental, en las sesiones de octubre -noviembre de la Asamblea, en el caso de la administración central y por las juntas directivas en sus institutos descentralizados o empresas comerciales o industriales.

El impuesto aprobado se denomina presupuesto inicial. Comúnmente tal presupuesto es modificado mediante adiciones y traslados en el transcurso de la correspondiente vigencia, de acuerdo con el comportamiento de sus rentas, obteniéndose al final el presupuesto definitivo.

**EJECUCION DEL PRESUPUESTO:** Comportamiento real de los Ingresos y Gastos en el transcurso del año, que al ser comparados al final del año, pueden resultar mayores o menores a los presupuestos. Se divide en ejecución activa o de las rentas y pasiva de los gastos.

**CLASIFICACION DE LOS INGRESOS:** A nivel Departamental se han clasificado los Ingresos conforme a lo establecido en el Decreto Nacional 2058 de 1974, en:

**A. INGRESOS CORRIENTES:** Se refiere a las rentas y otras entradas percibidas por el sector público, comúnmente establecidas y que han sido incorporadas al presupuesto respectivo. Se divide en:

INGRESOS TRIBUTARIOS: Son los gravámenes de carácter obligatorio fijados por norma legal. Comprende los impuestos directos y los impuestos indirectos.

INGRESOS NO TRIBUTARIOS: Se originan por la prestación de un servicio público, la explotación de bienes o la participación en los beneficios que por efecto de vinculación de capital se obtiene un determinado rendimiento por la explotación de minas, bienes o servicios.

B. *INGRESOS DE CAPITAL*: Son los ingresos provenientes del crédito interno o externo, los rendimientos financieros, recursos del balance y otros.

CREDITO INTERNO: Comprende los recursos de endeudamiento directo de las entidades territoriales con entidades e instituciones financieras de crédito nacionales.

Los recursos de crédito interno se deben discriminar, de acuerdo con la entidad, en los provenientes de: la nación, los departamentos, los municipios, Findeter, otras entidades financieras y bonos.

CREDITO EXTERNO: Comprende los recursos provenientes del endeudamiento directo de las entidades territoriales con entidades financieras y de crédito internacionales.

RENDIMIENTOS FINANCIEROS: Corresponde a los ingresos obtenidos por la colocación de recursos en el mercado de capitales en títulos valores. Estos pueden ser: intereses, dividendos, corrección monetaria. etc.

RECURSOS DEL BALANCE: Venta de activos: corresponde a la venta de bienes inmuebles, muebles y valores, que llevan a cabo las entidades en forma ocasional.

SUPERAVIT: Corresponde al monto de los riesgos que resulten del valor que arrojen a 31 de diciembre las cuentas de caja y bancos y títulos o valores disponibles a corto plazo, menos el valor de los pasivos exigibles inmediatos a la misma fecha, más los recursos liberados por la cancelación de reservas.

RECUPERACION DE CARTERA: Ingresos provenientes de la cancelación de obligaciones correspondientes a vigencias anteriores y que no están amparando ningún compromiso.

OTROS RECURSOS DE CAPITAL: Corresponde a los ingresos percibidos por conceptos no clasificados previamente.

CLASIFICACION DE LOS GASTOS: Este se encuentra dividido en Gastos de Funcionamiento, Servicios de la Deuda Pública, Gastos de Inversión y Gastos de Operación Comercial.

A. GASTOS DE FUNCIONAMIENTO: Corresponde a todas las erogaciones del sector oficial, necesarias para el normal funcionamiento de la entidad territorial.

SERVICIOS PERSONALES: Remuneración por la prestación de servicios del personal de planta a través de las distintas formas de vinculación previstas por la Constitución Política y la Ley. Incluye el pago de las prestaciones sociales, de los contratos o de los pactos y convenciones colectivas de trabajo.

GASTOS GENERALES: Todos los causados por concepto de adquisición de bienes y servicios para el normal funcionamiento de la Administración Pública.

TRANSFERENCIAS: Incluye traslados a Fondos de Previsión Social y los aportes y auxilios a otras entidades oficiales y particulares y a personas sin recibir una contraprestación en servicio o personales en bienes de servicios.

B. DEUDA PÚBLICA: Comprende los pagos efectuados para cumplir con las obligaciones a mediano y largo plazo por concepto de empréstitos. Incluye la amortización, intereses, comisiones y demás gastos que se causen con relación a estas obligaciones.

C. GASTOS DE INVERSION: Incluye todos los gastos efectuados en desarrollo de proyectos que contribuyen a la formación de capital físico y al mejoramiento de las condiciones socioeconómicas de la población, tales como: educación, cultura, salud, agua potable, saneamiento básico, vivienda, construcción y



mantenimiento de vías, desarrollo agropecuario y minero e inversiones financieras etc.

## CLASIFICACIÓN POR SECTORES DE LOS GASTOS DE INVERSIÓN

SERVICIOS PÚBLICOS: Conexión de tarifas conforme a la Ley y a los criterios de focalización previstos en el Artículo 30 de la Ley 60 de 1993.

EDUCACION: Construcción, ampliación, remodelación, dotación, mantenimiento y provisión de material educativo de establecimientos de educación formal y no formal, financiación de becas, pago de personal docente y seguridad social del personal docente.

VIAS: Construcción y mantenimiento de las redes viales municipales e intermunicipales.

DESARROLLO AGROPECUARIO: Asistencia técnica agropecuaria, adjudicación de baldíos, programa DRI, reforestación.

SALUD: Pago de salarios, honorarios, prestaciones sociales y afiliación a la seguridad social, a médicos, enfermeras, promotores, personal técnico y profesional, subsidios para atención en salud a la población con necesidades básicas insatisfechas, acceso a medicamentos esenciales, prótesis, aparatos ortopédicos y al sistema de seguridad social en salud estudios de preinversión en construcción, dotación y mantenimiento de infraestructura hospitalaria a cargo

del municipio y de centros y puestos de salud, vacunación, promoción de la salud, control y vigilancia del saneamiento ambiental y de los consumos que constituyen en factor de riesgo para la salud, financiación de programas nutricionales de alimentación complementaria para grupos vulnerables, bienestar materno infantil, alimentación escolar y programas de la tercera edad y de las personas con deficiencias o alteraciones físicas y mentales.

**SANEAMIENTO BASICO:** Preinversión en diseños y estudios, diseño e implantación de estructuras institucionales para la administración y operación del servicio.

Construcción, ampliación y remodelación de acueductos y alcantarillados.

Potabilización del agua o de soluciones alternas de agua potable y disposición de excretas, saneamiento básico rural, tratamiento y disposición final de basuras.

Conservación de microcuencas, protección de fuentes, reforestación de residuos y construcción, ampliación y mantenimiento de jagüeyes, pozos, letrinas, plantas de tratamiento y redes.

**VIVIENDA:** Subsidios a hogares con ingresos inferiores a cuatro salarios mínimos, para compra de vivienda, de lotes con servicios o para construir, programas de soluciones de vivienda de interés social y reparación, dotación de vivienda y servicios básicos.

**CULTURA Y RECREACION:** Inversión en instalaciones deportivas, dotación a los planteles escolares de los requerimientos necesarios para la práctica de la educación física y el deporte.

Apoyo financiero, y, en dotación e implementos deportivos a las ligas, clubes de aficionados y eventos deportivos, inversión en parques y plazas públicas.

**PREVENCION Y ATENCION DE DESASTRES:** Adecuación de áreas urbanas y rurales en zonas de alto riesgo, reubicación de asentamientos, prevención y atención de desastres.

**DESARROLLO INSTITUCIONAL:** Actividades de capacitación, asesoría y asistencia técnica incluidas en un programa de desarrollo institucional municipal, orientado a fortalecer su capacidad de gestión, previamente aprobado por la oficina de Planeación Departamental.

**OTROS:** Incluye dotación a bomberos y remodelación en los edificios municipales, adquisición de equipos de sistematización, seguridad pública, compra de vehículos, amortización intereses, compra de vehículos.

**CULTIVOS PERMANENTES:** Son aquellos en los cuales el tiempo comprendido entre la siembra y la cosecha es generalmente de varios años y en los que la planta no desaparece después de la primera cosecha y continúa dando fruto por varios años, ejemplo café, cítricos, aguacate.

**CULTIVOS ANUALES:** Donde el tiempo entre siembra y cosecha es aproximadamente un año, como yuca y arracacha. Debe volver a sembrarse después de cosechado.

**CULTIVOS TRANSITORIOS:** Son aquellos cuyo ciclo de crecimiento es menor de un año, a veces de unos meses y deben ser nuevamente sembrados después de cosecha, tales como el frijol, maíz, papa, sorgo, hortalizas en general, flores.

**SACRIFICIO DE GANADO:** Estas cifras indican el número de cabezas sacrificadas de ganado mayor (vacuno) y menor (porcino) para consumo en el Departamento.

**AVES DE POSTURA:** Se hace relación a gallinas ponedoras que se encuentren en fase productiva.

**AVES DE ENGORDE:** Se refiere a aves para engordar, en este caso son pollos tipo carne.

**CEBA TECNIFICADA:** Son bovinos para carne, cuyo cebamiento se hace con pastoreos rotacionales en forma intensiva, donde se optimiza el forraje y/o se suplementa con elementos de alto poder nutricional; es un tipo de explotación incrementa los costos de producción.

**CRIA CON ORDENÓ:** Se refiere a explotaciones bovinas, para doble propósito leche y carne.

**SOCIEDAD:** La sociedad conforme lo define el Código Civil es un contrato por el que dos o más personas estipulan poner un capital u otros efectos en común, con el fin de repartirse entre sí las ganancias o responder por las pérdidas que resulten de la especulación.

**SOCIEDAD CONSTITUIDA:** Toda sociedad se constituye mediante escritura pública, la cual debe registrarse en la correspondiente Cámara de Comercio, requisito sustancial y exigido para garantizar la autenticidad y al mismo tiempo la libertad del acto jurídico.

**SOCIEDAD REFORMADA:** Por reforma de sociedad se entiende no solamente la modificación, sino también toda adición, supresión parcial o derogación de estipulación o cláusula de las que integran el régimen convencional de la compañía. Toda reforma debe elevarse a escritura pública e inscribirse en el registro mercantil del domicilio de la compañía.

Las reformas de capital en sociedades son los aumentos o disminuciones de capital en las sociedades ya constituidas.

**SOCIEDAD DISUELTA:** La disolución es la ruptura de vínculo social, que se presente por la concurrencia de uno cualquiera de los eventos previstos en el artículo 218 del Código de Comercio.

**SOCIEDAD LIMITADA:** Es la que se forma entre dos o más socios (no excederán de 25), cuyos aportes no se representan por papeles o títulos libremente negociables y que responden solidariamente por las obligaciones sociales hasta el monto de sus aportes; y efectúan el comercio bajo una razón social, a la que añadirán las palabras Compañía Ltda (Cía. Ltda.).

**SOCIEDAD ANONIMA:** Es la entidad mercantil cuyo capital dividido en acciones negociables de igual valor, se forma por el aporte que efectúan los miembros integrantes de ella, llamados accionistas (no inferior a 5) y que responden únicamente por el monto de sus acciones.

La razón social puede ser tomada del objetivo de la empresa o de los nombres de los socios agregando la palabra “Y compañía”, “e Hijos”, u otras analogías. En cualquiera de los casos la razón social terminará con las letras S.A.

**SOCIEDAD EN COMANDITA SIMPLE:** Es la que existe bajo una razón social formada por uno o varios gestores, solidaria e ilimitadamente responsables y por otro grupo de socios llamados socios comanditarios cuya responsabilidad se limita al monto de sus aportes. La razón social será el nombre de uno o varios socios solidariamente responsables seguida de las palabras “Sociedad en Comandita”.

**SOCIEDAD EN COMANDITA POR ACCIONES:** El capital de esta compañía se divide en acciones de un valor nominal igual, nominativos o al portador. La décima parte del capital social debe ser aportada por los socios solidariamente responsables a quienes por sus acciones se entregan certificados nominativos

e intransferibles. A la razón social se le da el mismo tratamiento que al de la Comandita Simple. No puede constituirse ni funcionar con menos de cinco accionistas.